



העמותה הישראלית לאחוה מקצועית בינלאומית (ע"ר) Council of International Fellowship (CIF) Israel

סיכום ישיבות הנהלת הארגון הבינלאומי בציריך, שוויץ (22-23 אוגוסט 2014)

הנושאים:

1. חוקת הארגון:

שינויים והתאמות נוספות לחוקת הארגון כדי להתאימה למטרות, יעדים ופעילות הארגון בעידן החדש תוך כיבוד ההיסטוריה, החזון ורוח המייסדים. וועדה לנושא זה קיבלה מנדט להביא את הצעותיה להצבעת ההנהלה, להציג את הנוסח המנומק, לנסח מחדש ולהביא את הנוסח המתוקן המוסכם על הנהלת הארגון להצבעה במליאה;

2. דו"ח פעילות שנתי:

יוצג בכל שנה בפורמט דומה ויכול לשמש ליחסי ציבור (ראה מסמך מצ"ב):

; CIF Annual/Organizational Report 2013

3. דו"ח סניף (ארגון) ארה"ב (CIPUSA):

ראה מסמך מצ"ב ובנוסף דווח כדלקמן:

- ליסה ביקרה עם ג'יין ופרנק אולנדרוף בארכיון Western Reserve Historical Society שיש בו כיום כ-60 ארגזים של חומרים על הארגון. חברי וועדת הארכיון (ליסה, לולי, ג'יין ופרנק) מנסים לגייס כספים למטרת הקמת ארכיון מסודר לשימור ההיסטוריה שיעמוד לרשות חוקרים ואחרים;
- ארגון CIPUSA עוסק היום בפיתוח מודל תכניות השתלמות חדש במתכונת של CIF עבור הסניפים שלו כדי לשקמם ולפתח סניפים נוספים שיוכלו להציע תכניות השתלמות:

1. Re-establish the guidelines for running an affiliate program.
2. Creating a new memo of understanding between the affiliates and CIPUSA.
3. Creating new affiliates (they are currently reviewing Arizona as an affiliate office).
4. Establishing new pricing for all of CIPUSA programs.
5. Promoting and recruiting for the STEP program which is a short-term 8-10 day program rather than the long 4-18 months programs we offered.
6. Researching various countries and their training needs.
7. Hiring a grant writer to work with all of the affiliate offices and write grants for Them.
8. Providing insurance, website management and costs, marketing and general administrative help to all the affiliates.

4. יחסי ציבור ופרסום:

חברי הוועדה: אן מסקוטלנד, מיכאל מארה"ב, גבי מאוסטריה, מיריי מצרפת, רביה מטורקיה, ליסה ווקייט מ-CIPUSA, פני מאוסטרליה ולינדה, נפגשו בינה באפריל 2013 וכן התכתבו במיילים. לרשותם תקציב שנוצל עד כה להקמת אתר חדש של הארגון הבינלאומי ולתשלום עבור הנסיעה למפגש הוועדה בינה. יתרת התקציב 2,838 יורו.

הפעילות כללה:

- הקמת דוכן הסברה של הארגון בכנס הבינלאומי של העובדים הסוציאליים (IFSW) שהתקיים השנה במלבורן באוסטרליה בעזרת הסניף האוסטרלי עם התעניינות רבה בתכניות השתלמות שהוצגו שם (הכנס הבא יתקיים בדרום קוראה בשנת 2016);

- מיכאל דאג להחלפת הספק הפיני בספק אמריקאי לבניית אתר אינטרנט בינלאומי חדש, אי-פורום ותיבת דואר בעלויות נמוכות יותר. לאו מפילנד ממשיך להיות מנהל האתר;
 - מאמר על הארגון פורסם בעיתון "Sozial aktuell" בארגנטינה ביולי 2014;
 - הצעות ללוגו מחודש של הארגון והצעות לקידום פרסום הארגון ברוח התקופה החדשה יוגשו ע"י מיכאל קרובין מארה"ב בעזרת סטודנט שיעסוק בכך בהנחיתו;
 - הועלתה הצעה ע"י הסניף האוסטרי לתקצב פרויקט של סרט וידאו על הארגון הבינלאומי בראשות הסניף האוסטרי. ההצעה הוסרה לאחר דיון שבו הוחלט שהסניף האוסטרי יגייס את התקציב הדרוש למימון הפקת הסרט ויזמין את הסניפים לשלוח חומרים לסרט (תמונות, וידאו) כדי ליצור סרט תדמית שיתאים למספר סניפים.
5. דו"ח ודיון תכניות השתלמות (PEPs):
רביה מטורקיה הגישה דו"ח פעילות תכניות ההשתלמות לשנת 2013:

14 National Branches held PEPs in 2013

Some difficulties encountered:

- Language – level of English;
- Professional background;
- Cost of PEPs, what is covered by the program and what do participants have to cover themselves;
- Resources other than membership donations;
- Informational material about agencies prior to visits;
- Preparation before attending PEPs e.g. what to expect; opportunities to meet and discuss with previous participants;
- More clarity required re field placements/agency visits, participants sometimes have unrealistic expectations;
- Application form – new version to be published;
- Letters of recommendation;
- Visa difficulties;
- Overview of CIF before attending PEP.

- הועלתה הצעה לקיים 2 סדנאות בכנס בשוודיה בנושאים הבאים:
- גיוס כספים לתכניות השתלמות;
- מה הסיבות לפופולריות של תכניות השתלמות (העלות, משך התכנית);
- איזה תכניות אינן פופולריות ולמה.

ההחלטות:

- טופס פניה (**Application Form**) חדש ישלח עד 1.12.14 ע"י רביה עם תיקונים שהוצעו (בין היתר ההצעה לשנות את רשימת תכניות ההשתלמות ולרשום Program Fee). יונס סעיף ברור לגבי ביטוח רפואי שמחייב לכסות כל ההוצאות רפואיות באם ידרש (לאור מקרים קשים שקרו);
- מודל או מדריך לכתובת **מכתב המלצה על מועמדים** להשתלמות: לקיים ראיון באנגלית, בדיקת רמת הציפיות והתאמת המועמד לתכנית, אוריינטציה לארגון ולמקום ההשתלמות ופירוט כל הראיון במכתב המלצה לשימוש הסניף הבוחר. טיוטה תשלח לסניפים ע"י רביה עד 1.12.14;
- **בעיות ויזה**: לשלוח לרביה את תיאור הבעיות ע"מ להתמודד עם הבעיה בהתאם כמו: לפעול לפי מדיניות כל מדינה, לפרסם תכניות ולהודיע על קבלה לתכנית מוקדם מספיק (מספר חודשים) כדי לאפשר להשיג ויזה בזמן;
- **מצגות המשתלמים**: כל סניף יקבע מהם הנושאים ואורך המצגת שהמשתלמים יציגו ויידעו אותם מראש על כך;
- **ביטוח רפואי**: על כל סניף לוודא שיש למשתלמים ביטוח רפואי וליידע אותם מה משמעות חולי או תאונה במדינה בה מתארחים כדי שיהיו מודעים לעלויות ולמשמעויות במקרה של אסון או חולי;
- במהלך הכנס בשוודיה יתקיימו **סדנאות בנושא תכניות השתלמות** ע"י הוועדה המארגנת בראשות רביה: עדנה, אן מסקוטלנד וקטי מאסטוניה.

6. תכנית השתלמות חדשה ביפן:

- נשיא הסניף היפני הודיע על תכנית השתלמות שתתקיים בקיוטו באוקטובר 2015 (17 יום). ההשתלמות תתקיים במוסדות טיפול בקשישים, חולי נפש, בעלי מוגבלויות וחולים. הם עומדים לקבל מלגה מארגון יפני. יוצאו פרסום.
- **הערה**: בחודש ספטמבר 2014 התקבל מייל שבו נאמר שבשלב זה הם נתקלים בקושי לקבל את המלגה ולכן יודיעו על קיום התכנית ברגע שיוכלו לממש אותה.

7. Facebook :

לאפשר למשתלמים לשעבר ולמועמדים המתעניינים בארגון לכתוב ולהתכתב בדף הפייסבוק של הארגון הבינלאומי CIF.CIP ובדפי הפייסבוק של הסניפים.

ההצעות:

- סקרים וחוות דעת שניתן יהיה למלא בסיום תכנית השתלמות (אפשרי אנונימי);
 - לאפשר ביטוי אישי ולתת חיזוק למשתלמים להמשיך בקשר עם הארגון;
 - גיוס חברים מבין האנשים שהשתתפו בהשתלמות הוא באחריות הסניפים.
- החלטה:** להכין סקר אונליין לארגון ולסניפים לשימוש כדי לשמור על קשר עם משתלמים (רביה וגבי).

8. הכנס באוגוסט 2015 בשוודיה:

The subject of the Conference is "Implementing Human Rights in Social Services – who is in charge: the social worker, the client or the budget?"

Dates: From 3 till 7 August 2015 (one day shorter than usual).

הכנס יתקיים בעיר ליד סטוקהולם. ההרשמה תתחיל בקרוב ואם עד סוף פברואר לא יהיו 100 נרשמים יאלצו לבטל את הכנס. המתחם מציע חדרי לבודדים, זוגות ואף לשלשה. קיצור ימי הכנס הוא לראשונה בתולדות הארגון מסיבות תקציביות. ישיבות הנהלת הארגון יתקיימו ב-1.8.15 - 3.8.15.

9. פרויקט לאונרדו ופרויקט שלום עם וייטנאם:

נשיאת הארגון דיווחה על ביצוע פרויקט של האיחוד האירופאי במסגרת תכניות השתלמות של הארגון. כמו-כן דיווחה על פיתוח קשרים ראשונים עם וייטנאם וביקורה שם בקרוב לדיון בפרויקט שלום במסגרת הארגון.

10. אנשי קשר של מדינות (Contacts Persons):

מיכאל קרונין האחראי על הנושא דיווח על 9 אנשי קשר פעילים (3 חדשים). עומד בקשרים מסודרים אתם, מכין הנחיות ומסמכים חדשים עבורם (לצורך הקמת סניפים חדשים) ופועל לשידוך סניפים יציבים לתמיכה והחלפת דיעות עם אנשי קשר ממדינות סמוכות כמו הולנד עם בלגיה ולוקסמבורג.

11. סניפים חדשים בארגון:

המלצה לחברי ההנהלה לקבל סניפים חדשים. **החלטה:** סניף ספרד וסניף טאיוון התקבלו. סניפים אלה עמדו בכל הדרישות של הקמת סניף. חברי ההנהלה ביקשו פרטים נוספים על פעילות הסניפים שהתקבלו בישיבה הבאה. כמו-כן, מיכאל אחראי לפתח הנחיות חדשות מעודכנות להקמת סניף ולבקש מהסניפים החדשים שהתקבלו לכתוב מאמר בביטאון הארגון. מיכאל ומיריי ימשיכו בסיוע שהם נותנים לאיש הקשר במרוקו בתהליך הפיכתם לסניף.

12. אירוח ישיבות הנהלת הארגון בשנת 2016:

הזמנת סניף הולנד התקבלה והישיבה תתקיים בהולנד בתאריך. August 26 – 28 2016.

13. אירוח הכנס הבינלאומי בשנת 2017:

ישראל הודיעה שלא תוכל בשלב זה להגיש הצעה לכנס. אסטוניה חשבו על אפשרות להגיש הצעה אך גם הם מתקשים להגיש הצעה בשלב זה ושוקלים הצעה לשנת 2019. יוון מציעה לארגן את הכנס הבא וקיבלה אישור מחברי ההנהלה להמשיך בתכנון ולהגיש הצעה ראשונית סופית עד יוני 2015.

14. תיקוצב ופיננסים:

- תשלום דמי חבר: הדיון נסוב על חשיבות תשלום דמי החבר שנתיים לארגון הבינלאומי ומשמעותם;
- עלויות והוצאות של הארגון הבינלאומי בהשוואה להכנסות;
- החזרת הוצאות חברים באמצעות העברה בנקאית בלבד;
- דיון בהחזר הוצאות עבור פגישות ההנהלה המרכזית (EC) לפגישות פעמיים בשנה ואיזה הוצאות כלולות;
- דיון בנושא מבקר חשבונות חיצוני (בתשלום גבוה) או להסתפק במבקר חשבונות פנימיים;
- דיון בסיוע כספי לסניפים חדשים;
- דיון על השימוש ביתרות הכספים שגויסו לפרויקט השלום ישראל-פלסטין.

החלטות:

- הוצאות בנק עבור העברת דמי חבר לחשבון הארגון הבינלאומי חלים על הסניף. הוסכם שניתן להעביר את הכספים במזומן בכל שנה לגזבר בזמן ישיבת ההנהלה ובכך לחסוך הוצאות בנק. לפיכך על כל סניף לגבות דמי חבר בסך 10 יורו בכל שנה דהיינו בכל ינואר ולהעביר את הכספים באוגוסט אותה שנה;

- החזר כספים לחברי ההנהלה יעשה בהעברה בנקאית והוצאות הבנק יחולו על הארגון הבינלאומי;
- לוותר על מבקרי חשבונות חיצוניים;
- ההחלטה על החזר כספים לחברי ההנהלה הראשית (EC) עבור נסיעות (בנוסף לטיסות או במקומן) לשיבות פעמיים בשנה תעשה באמצעות הצבעה באי-פורום ע"י חברי ההנהלה (לא התקבל בישיבה);
- סניפים חדשים יכולים לקבל סיוע כספי עד 200 יורו עם הגשת מסמכים מתאימים;
- חברי וועדות שנפגשים לעבודתם יקבלו החזר הוצאות נסיעה לאחר שיגישו בקשה מוקדמת מנומקת על מטרת המפגש וההוצאות הדרושות;
- מימו מאיטליה (יוזם פרויקט השלום ישראל-פלסטין) וההנהלה הראשית (EC) יכינו תקנון וקריטריונים לשימוש בכספי הפרויקט עד דצמבר 2014. בשלב זה יש פניה של נורבגיה לשימוש בכספים לפרויקט שלום שלהם.

15. עבודת הוועדות:

- וועדת הארכיון (מיריי, לולי, באטה): יש חוסר בהירות לגבי איזה חומרים יש לשלוח לארכיון. הוועדה התבקשה לברר וליידע את הסניפים. **החלטה:** הבהרות ולוח זמנים ישלחו לסניפים עד אוקטובר 2014 ע"י מיריי;
- וועדת גיוס כספים (אליזבט משוויץ, ליסה מ-CIPUSA, קרישנה מנפאל, נשיא סניף אסטוניה). בכנס בשוודיה תתקיים סדנא בנושא שהוועדה תכין כולל תקציב לשנת 2015. הסדנא תעסוק בנושאים שונים כמו איך לממן משתלמים, איך לבנות תקציב תכנית השתלמות, קביעת קריטריונים לשימוש בכספי מילגות לתכנית השתלמות ועוד. **החלטה:** להכין את הקריטריונים עד יוני 2015;
- וועדת יעוץ פיננסי: (מיקה מהולנד ואליזבט משוויץ) הוועדה מונתה בהמבורג בשנת 2005. המטרה לסייע לגזבר ולקיים המשכיות נכונה בתפקיד (המתחלף). **החלטה:** הוועדה תבנה את רשימת הצרכים, תציע עזרתה לגזברית ותכין מסמך לקבלת מנדט עד יוני 2015;
- וועדת אתיקה (בראשות סיגנה מנורבגיה): פועלת לבניית הקוד האתי של הארגון. עד כה הוכנו 3 עותקים מסמכים לדין בהנהלה (הראשון בטנזניה). הקוד האתי נועד להדריך את חברי הארגון והסניפים ולהציב עקרונות ישימים. בישיבה נדונו נושאים שונים הקשורים לבניית הקוד האתי ומקומו בארגון.
- החלטה:** בהמשך לדין שהתקיים בקבוצות מיקוד במהלך הישיבה יבנה מסמך סופי ע"י סיגנה עד 1 ביוני 2015 שיידון ויאושר בישיבת ההנהלה בשוודיה.

16. סיכום הישיבה:

- מיריי הנשיאה הודתה לחברי ההנהלה שהתנדבו לנהל נושאים ולרשום פרוטוקול בשני ימי הישיבה. זו הפעם הראשונה בתולדות הארגון שחברים היו לקחו אחריות וניהלו נושאים שונים בישיבה ורשמו פרוטוקול. נראה ששיטה זו נרשמה כמוצלחת והביאה ליעול הישיבה ולעמידה בלוח זמנים..
- תודה גדולה לסניף שוויצריה שאירח את חברי ההנהלה ואיפשר את קיום הישיבה בצורה יוצאת מהכלל.

סוכם באנגלית ע"י דוד שיל - מזכיר הארגון
 סוכם ותורגם לעברית ע"י עדנה
 20.10.2014